

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ МУЗЫКАЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ  
ИМЕНИ А.П. ИВАНОВА»

**ПРИКАЗ**

от 18.03.2024

№56/2

**«Об организации лагеря труда и отдыха  
в летний период 2024 года»**

С целью организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, в соответствии с Законом Тверской области от 31.03.2010 № 24-ЗО «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Тверской области», на основании Постановления администрации Бежецкого Муниципального округа Тверской области от 26.02.2024 № 59 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Бежецкого муниципального округа в 2024 году», и с учетом введения мер профилактики и предотвращения распространения на территории Бежецкого муниципального округа новой коронавирусной инфекции (COVID 19), на основании приказа Отдела образования администрации Бежецкого муниципального округа Тверской области № 16 от 17.02.2024 г.,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть на базе МОУ «СОШ № 3» в летний период с 03 июня 2024 г. по 17 июня 2024 г. (продолжительностью 10 рабочих дней,) лагерь труда и отдыха, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами 2.4.2.2842-11, требованиями охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, с 2-х разовым горячим питанием (завтрак, обед).
2. Назначить начальником лагеря труда и отдыха Баганову Елену Владимировну, учителя начальных классов.
3. Возложить на начальника лагеря ответственность за организацию питьевого режима, за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере, за противопожарную безопасность и соблюдение правил санитарной гигиены.
4. Начальнику лагеря труда и отдыха:
  - подготовить документацию, необходимую для открытия лагеря;
  - организовать отдых и оздоровление различных категорий детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся под опекой, детей, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних;

- в срок до 28.03.2024 предоставить в отдел образования информацию о предполагаемом количестве детей и подростков.
5. Поручить Пуховой О.В., Заведующей хозяйством, подготовку помещений игровой комнаты, комнаты отдыха, спортзала и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.
6. Утвердить штатное расписание и список сотрудников оздоровительного лагеря (Приложение 1).
7. Возложить на воспитателей ответственность:
- за жизнь и здоровье детей во время пребывания в лагере;
  - за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий), организацию питания детей, за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение аптечкой и оказание первой помощи;
  - за организацию и выполнение досуговых мероприятий для детей;
  - за безопасность при проведении досуговых мероприятий.
8. Поручить начальнику лагеря провести вводный, первичный, повторный и целевой инструктажи всех сотрудников лагеря труда и отдыха по утвержденным инструкциям и произвести соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ №3»



В.Ф.Дядюшко